



АДМИНИСТРАЦИЯ
АРМИЗОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 апреля 2019 г.

№ 56

с. Армизонское
Тюменской области

**О внесении изменений в постановление администрации
Армизонского муниципального района от 12.03.2019 № 33**

В приложение к постановлению администрации Армизонского муниципального района от 12.03.2019 № 33 «Об утверждении Положения о порядке возмещения части расходов на поддержку труднодоступных и отдаленных территорий для организаций и индивидуальных предпринимателей Армизонского муниципального района» внести следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в редакции следующего содержания:

«1. Положение о порядке возмещения части расходов на поддержку труднодоступных и отдаленных территорий для организаций и индивидуальных предпринимателей Армизонского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Тюменской области от 08.12.2015 № 135 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями», постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2015 № 605-п «Об утверждении Положения о порядке расходования субвенций, переданных органам местного самоуправления из областного бюджета», постановлением Правительства Тюменской области от 20.02.2007 № 26-п «Об утверждении перечня отдаленных или труднодоступных местностей (за исключением городов, районных центров, поселков городского типа), в которых организации и индивидуальные предприниматели при осуществлении расчетов вправе не применять контрольно-кассовую технику в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа» и ассортимента сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках», решением Думы Армизонского муниципального района о бюджете Армизонского муниципального района на финансовый год и плановый период, устанавливает процедуру отбора организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих доставку и реализацию товаров первой необходимости и оказание социально значимых видов бытовых услуг в труднодоступных и отдаленных населенных пунктах, указанных в приложении № 1 к настоящему Положению и определяет механизм финансирования им части расходов из бюджета Армизонского муниципального района.»

2. Пункт 5 изложить в редакции следующего содержания:

«5. Администрация Армизонского муниципального района (далее - администрация района) не менее чем за 20 дней до дня окончания приема заявлений размещает извещение в районной газете «Армизонский вестник» и на официальном сайте Армизонского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о предоставлении субсидий на возмещения части расходов организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку и реализацию товаров первой необходимости и оказывающим социально значимые виды бытовых услуг населению в труднодоступных и отдаленных территориях.»

3. Пункт 6 изложить в редакции следующего содержания:

«6. Для рассмотрения вопроса по определению размера возмещения части расходов по доставке и реализации товаров первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг населению в труднодоступных и отдаленных территориях Армизонского муниципального района на текущий финансовый год и её конкретного получателя, организация или индивидуальный предприниматель подает заявление на имя главы Армизонского муниципального района по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Заявление о возмещении части расходов составляется на фирменном бланке организации, и (или) удостоверяется печатью организации, индивидуального предпринимателя (при наличии печати) и должно содержать следующие реквизиты:

- полное наименование заявителя;
- его юридический адрес;
- банковские реквизиты;
- идентификационный номер;
- вид деятельности.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копия документа, заверенная руководителем, подтверждающая присоединение субъекта предпринимательства к «Антикоррупционной хартии российского бизнеса» (Соглашение (Акт) о присоединении к «Антикоррупционной хартии российского бизнеса»);
- справка из налогового органа по состоянию на дату подачи заявления об исполнении налогоплательщиком, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;
- Справка из территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на дату подачи заявки.

Указанную справку не предоставляют индивидуальные предприниматели, организации в случае, если они не зарегистрированы в качестве страхователя в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации в соответствии со ст. 6 Федерального закона от 24.07.1998 №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

- копии свидетельства о государственной регистрации права собственности, договоров аренды, договоров на оплату коммунальных услуг;
- расчет расходов за одну тонну перевезенного груза, который определяется по фактическим расходам за предыдущий отчетный период (квартал, год).
- расчет планируемых расходов по приобретению холодильного оборудования, автомобильного транспорта, технологического оборудования и инструмента (для оказания бытовых услуг);
- расчет по проведению текущего или капитального ремонта зданий, помещений;
- расчет транспортных расходов по оказанию социально значимых видов бытовых услуг, который определяется по фактическим расходам за предыдущий отчетный период (квартал, год).

Представленные документы рассматриваются на заседании Комиссии в десятидневный срок со дня окончания приема заявлений.

Комиссия осуществляет отбор организаций и индивидуальных предпринимателей и определяет размер возмещения части расходов в пределах средств, предусмотренных в бюджете Армизонского муниципального района.».

4. Пункт 7 изложить в редакции следующего содержания:

«7. Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидий на возмещение части расходов организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку и реализацию товаров первой необходимости и оказывающих социально значимые виды бытовых услуг населению в труднодоступных и отдаленных территориях Армизонского муниципального района в следующих случаях:

- наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- не предоставление документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения;
- предоставившим недостоверные сведения в документах, указанных в пунктах 6 настоящего Положения;
- несоответствия категориям, установленным в пункте 4 настоящего Положения;
- нахождения организации или индивидуального предпринимателя в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

Повторное обращение с заявлением в администрацию района допускается после устранения оснований для отказа.».

5. Пункт 9 изложить в редакции следующего содержания:

«9. Для получения из бюджета Армизонского муниципального района субсидии на возмещение части расходов, организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие доставку и реализацию товаров первой необходимости и оказывающие социально значимые виды бытовых услуг населению в труднодоступных и отдаленных территориях Армизонского муниципального района, предоставляют в отдел экономики и прогнозирования администрации района:

- заявку на возмещение расходов по обеспечению населения в труднодоступных и отдаленных населенных пунктах товарами первой

необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

- документы, подтверждающие произведенные расходы (расчет расходов за одну тонну перевезенного груза, копии счетов - фактур, товарно - транспортных накладных, путевых листов, товарных чеков на приобретение ГСМ, расходных ордеров, билетов при автомобильных перевозках, договоров аренды, договоров на оказание коммунальных услуг, договоров купли-продажи, паспорта транспортного средства, платежного поручения и (или) товарного (кассового) чека при приобретении холодильного оборудования, автомобильного транспорта, технологического оборудования и инструмента, на оплату коммунальных услуг, проектно-сметной документации на капитальный ремонт или сметной документации на текущий ремонт зданий, помещений, актов выполненных работ по текущему и капитальному ремонту - форма КС-2 «Акт выполненных работ», форма КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ», актов выполненных работ по текущему ремонту).

- Расчет расходов за одну тонну перевезенного груза определяется по фактическим расходам по доставке товаров за предыдущий отчетный период (ежемесячно). Расчет транспортных расходов по оказанию социально значимых видов бытовых услуг производится исходя из фактических расходов за предыдущий отчетный период (ежемесячно).

- справку из налогового органа по состоянию на дату подачи заявки об исполнении налогоплательщиком, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов

Документы предоставляются не позднее 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом, а за декабрь не позднее 10 декабря. В случае непредставления документов до 10 декабря неиспользованная сумма субсидии передается другим получателям.

Размер возмещения расходов возмещается пропорционально фактическим расходам организаций и индивидуальных предпринимателей Армизонского муниципального района.».

5. Пункт 11 изложить в редакции следующего содержания:

«11. Перечисление денежных средств организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку и реализацию товаров первой необходимости и оказывающих социально значимые виды бытовых услуг населению в труднодоступных и отдаленных территориях Армизонского муниципального района осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет, открытый в кредитных учреждениях.

Перечисление денежных средств производится в пятидневный срок со дня получения распоряжения в пределах средств, предусмотренных в бюджете Армизонского муниципального района.

По итогам 9 месяцев при остатке неиспользованной субсидии на поддержку труднодоступных и отдаленных территорий производится перераспределение субсидий с учетом фактических расходов между организациями и индивидуальными предпринимателями, понесшими расходы по обеспечению населения в труднодоступных и отдаленных территориях товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг.».

Глава района



Е.М. Золотухин